

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Avv. ROBERTO GUIDA**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tirocinio professionale presso studio legale in Desio.

Dal Gennaio 1992 al Dicembre 1995 Responsabile Ufficio legale USSL 32 di Garbagnate Milanese, con particolare esperienza nei settori degli appalti, del personale ed in genere nel diritto sanitario.

- Dal Dicembre 1995 al marzo 1997 presso lo studio legale Segalina - Massarani in Milano, Via S. Maurilio n. 20. Specialisti di diritto societario e di diritto amministrativo;

- Dall'aprile 1997 al giugno 1999 socio dello studio legale Biagi-Ratti-Romani & Associati con sede in Seregno - Via Torricelli n. 40;

- Dal 1 luglio 1999 ad oggi studio libero professionista in Milano;

- L'attività di questi anni è stata prevalentemente rivolta all'assistenza legale di numerose Amministrazioni Pubbliche, tra cui Aziende Sanitarie e Amministrazioni Comunali, nel settore sanitario, della gestione del personale, dell'edilizia, degli appalti – sia nella fase giudiziale che stragiudiziale;

- Notevole esperienza nella consulenza in diritto del lavoro e contrattuale per aziende pubbliche e private anche di grandi dimensioni;

- Sono stati patrocinati numerosi giudizi innanzi il TAR, al Consiglio di Stato e alla Corte dei Conti, anche in grado di appello;

- Partecipazione a numerosi arbitrati nel settore civile- societario, a Commissioni di gare di appalto pubbliche, a Commissioni di Disciplina per i pubblici dipendenti.

- Già Membro del Comitato Etico dell'Azienda Ospedaliera di Busto Arsizio.
- Già Presidente dell'Organismo di vigilanza ex lege 231/01 del Consorzio Desio Brianza.

Dal 2018 assisto Agenzia delle Entrate Riscossione per contenziosi avanti CTR, CTP, Corti di appello nei distretti di Lombardia, Lazio, Campania

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 19.04.1990 presso l'Università Statale di Milano con tesi in Diritto Urbanistico.

- Corsi di aggiornamento

- Stage semestrale presso studio legale inglese (Cambridge);
- La discrezionalità tecnica della pubblica amministrazione;
- Il Codice del processo amministrativo;
- Interposizione di manodopera, somministrazione di lavoro;
- Disciplina assicurazione infortuni sul lavoro – responsabilità e risarcimento danni;
- Evoluzione normativa in materia sicurezza sul lavoro;
- Il rapporto di pubblico impiego ed il Jobs Act;
- L'Istituto dell'Autotutela;
- Novità legislative in materia di procedimento amministrativo;
- La disciplina del mutamento delle mansioni;
- Il processo di I grado e la giurisdizione amministrativa;
- La gestione delle società partecipate pubbliche alla luce del testo unico verso un nuovo paradigma pubblico-privato

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto Amministrativo – Diritto civile

- Qualifica conseguita

Avvocato

Ordine di appartenenza Avvocati Milano dal Novembre 1994

- Livello nella classificazione nazionale

Abilitazione al patrocinio in Corte di Cassazione dal Febbraio 2007

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

**INGLESE**

CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE)

- Capacità di lettura

ottimo

- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

COORDINAMENTO COLLABORATORI

USO PC  
PACCHETTO OFFICE

“Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiero, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per le formalità di gestione della procedura, compresa la diffusione a mezzo della pubblicazione sul sito web nei limiti e con le modalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 21 del Regolamento stesso”

Milano, 2 luglio 2024

avv. Roberto Guida